Ufficio		Centralino	Fax generale
AREA	TECNICA:	0438/9264	0438/9264000

Pec: protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it

C.F.: 84000890263 P.I.: 00645110263

Comune di Tarzo

Provincia di Treviso – Via Roma, 42- Cap 31020

AVVISO DI ASTA PUBBLICA E INDICAZIONI PER BANDO DI GARA

L'UFFICIO TECNICO UNICO

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 79 del 16.11.2026;

Visto il R.D. n. 827 del 23.05.1924;

RENDE NOTO

che il giorno **18** del mese di **GENNAIO 2027** alle ore **10:00**, presso l'Ufficio Tecnico Unico del comune di Tarzo e Revine Lago, situato nella sede comunale di Tarzo, **in Via Roma, 42**, si terrà **l'asta pubblica per la vendita di n. 2 automezzi di proprietà comunale**, di seguito elencati.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, legge di contabilità generale dello Stato e R.D. 23 maggio 1924, n. 827, regolamento di contabilità generale dello Stato), con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta, ai sensi degli artt. 73, comma 1 lettera c), e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando.

La gara sarà ritenuta valida ed il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il Comune di Tarzo intende alienare n. 2 automezzi di proprietà comunale, suddivisi nei seguenti lotti distinti:

LOTTO n.	AUTOMEZZO	TARGA	ANNO DI IMMATRIC.	BASE D'ASTA
1	TERNA: CARICATORE-ESCAVATORE POST. A CUCCHIAIA ROVESCIA - FORD	TVAA596	1990	€ 2.200,00
2	QUADRICICLO PIAGGIO & C.SPA	DN63194	2010	€ 900,00

Si specifica che:

1. la descrizione dei singoli mezzi posti all'asta e le rispettive foto hanno il solo scopo di individuare la tipologia di oggetto e non pretendono cioè di essere esaustive, e non potrà

quindi mai esercitarsi l'azione per diminuzione di prezzo per qualunque errore (nulla escluso e/o eccettuato) nella descrizione del mezzo oggetto di vendita;

2. i mezzi sono posti in vendita nello stato di fatto, di diritto, di uso e di conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara, NON funzionanti e fermi da due anni, e saranno comunque alienati nella forma "*visto e piaciuto*" senza alcun tipo di garanzia o onere da parte dell'Amministrazione, esonerandola da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta;
3. tutte le spese inerenti alla vendita saranno a totale carico dell'acquirente (nulla escluso e/o eccettuato), comprese quelle relative al passaggio di proprietà, del recupero di eventuale documentazione/certificati mancanti (nulla escluso e/o eccettuato), quelle relative all'eventuale revisione obbligatoria per legge e quelle per lo spostamento dei mezzi;
4. l'acquirente si impegna a far rimuovere a proprie totali cure e spese dal veicolo gli eventuali loghi/stemmi dell'Amministrazione Comunale. Il passaggio di proprietà avverrà solo previa verifica del puntuale adempimento di quanto sopra esposto;
5. l'acquirente esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità al riguardo a vizzi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano i mezzi al momento dello svolgimento della gara.

Art. 2 – Sopralluogo

Al fine di verificare l'esatto stato dei veicoli è possibile effettuare un sopralluogo, previo appuntamento da richiedere entro il giorno 11 GENNAIO 2027, contattando l'Ufficio Tecnico inviando un'email all'indirizzo attivitaproduttive@comune.tarzo.tv.it (il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità per il mancato ricevimento della email di cui sopra) fornendo il nominativo ed il numero di telefono della persona che effettuerà il sopralluogo e concordando data ed orario della visita.
I sopralluoghi saranno effettuati fino al giorno 15 GENNAIO 2027.

Non sono ammesse modalità di richiesta sopralluogo diverse rispetto a quelle sopra elencate.

In sede di sopralluogo il partecipante dovrà sottoscrivere il documento allegato quale parte integrante e sostanziale al presente avviso per ogni lotto visionato, ***Allegato B - Attestato di avvenuto sopralluogo***.

Per coloro che non desiderano fare il sopralluogo, o siano impossibilitati nel farlo, ma intendono comunque partecipare all'asta pubblica, deve essere prodotta obbligatoriamente la dichiarazione di liberatoria (*Allegato C*) sottoscritta dal partecipante all'asta o dal legale rappresentante della società partecipante, in cui il soggetto partecipante dichiara di rinunciare, per sé e i suoi aventi causa, ad ogni e qualsiasi pretesa futura, eventualmente riconducibile a carente conoscenza dello stato del mezzo.

Si rimanda quindi, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, all'***Allegato C - Dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo***, da compilare per ogni lotto per il quale si intende presentare offerta.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo (*Allegato B*) o la dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo (*Allegato C*) saranno conservati agli atti d'ufficio e costituiranno titolo di partecipazione alla gara.

La mancanza di tale documentazione comporterà l'esclusione dall'asta pubblica.

Art. 3 – Modalità e termine di presentazione dell'offerta

Gli offerenti devono possedere i requisiti di ordine generale, da attestarsi con dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dalla procedura d'asta, pertanto devono redigere apposita istanza e dichiarazione corredata da copia del documento di identità, utilizzando l'***Allegato A - Istanza di ammissione e contestuale autocertificazione***, contenente tra le altre le seguenti dichiarazioni:

- di accettare tutte le norme di legge e di regolamento applicabili in materia nonché le prescrizioni del bando di gara;
- non essere interdetto/a, inabilitato/a o fallito/a o sottoposto/a ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di tali stati;
- non sussiste, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel bando di gara e in tutti i documenti ad esso collegati;
- di aver visionato il lotto interessato e di averne verificato le condizioni e lo stato d'uso e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto o in alternativa di non aver espletato la visione dei mezzi in loco accettando a proprio rischio le condizioni e lo stato d'uso dei mezzi;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di Tarzo per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi o altro qualsiasi titolo;
- di autorizzare il Comune di Tarzo - ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - al trattamento dei dati forniti, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione stessa viene resa.

Si rimanda quindi all'***Allegato A - Istanza di ammissione e contestuale autocertificazione***, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, che dovrà contenere tutte le indicazioni ed informazioni richieste. Non saranno ammesse domande non redatte secondo tale modello.

La domanda di partecipazione all'asta e l'offerta, completa dei suoi allegati, dovrà pervenire esclusivamente in forma cartacea all'indirizzo:

Comune di Tarzo, via Roma n. 42 – 31020 Tarzo (TV) – UFFICIO SEGRETERIA-PROTOCOLLO negli orari di apertura dell'ufficio stesso.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza integrale del presente avviso ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche dei mezzi proposti in vendita.

Ufficio		Centralino	Fax generale
AREA	TECNICA:	0438/9264	0438/9264000

Pec: protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it

C.F.: 84000890263 P.I.: 00645110263

Comune di Tarzo

Provincia di Treviso – Via Roma, 42- Cap 31020

La presentazione della domanda di partecipazione, da inviare con la modalità sopra descritta, dovrà pervenire entro il termine perentorio fissato per il **15 GENNAIO 2027 alle ore 12:00**, pena irricevibilità ed esclusione dalla procedura.

Si precisa che, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo e non la data di spedizione del plico, in qualunque modo inviato. L'ora di arrivo verrà attestata all'esterno dei plichi dal personale dello sportello del Comune di Tarzo. Non farà fede il timbro di spedizione.

Il plico, chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura deve riportare all'esterno, a pena di esclusione, il nominativo e il domicilio del mittente/concorrente e la seguente dicitura:

"NON APRIRE - OFFERTA PER ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE E VENDITA DI N. 2 AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI TARZO'".

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate ovvero consegnato a mano all'Ufficio Protocollo comunale dal concorrente o suo incaricato.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente nel caso in cui, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine sopra indicato all'indirizzo di destinazione del competente Ufficio Protocollo Comunale.

A pena l'esclusione dalla procedura, il plico deve contenere al suo interno due buste distinte, ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicato il nominativo del concorrente, l'indirizzo e la dicitura rispettivamente:

- **BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- **BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. __**

Nella **BUSTA "A"** deve essere inserita, a pena esclusione, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione all'asta e contestuale autocertificazione debitamente sottoscritta, redatta utilizzando l'***Allegato A - Istanza di ammissione e contestuale autocertificazione***, con applicazione di marca da bollo di € 16,00, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo utilizzando ***l'Allegato B – Attestato di avvenuto sopralluogo*** o in alternativa ***Allegato C - Dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo;***
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di procura deve essere allegata anche la procura che ne attesti i poteri.
- Modulo ***Allegato E - Informativa privacy***, firmata per accettazione.

Nella **BUSTA "B"** deve esser inserita, a pena esclusione, la seguente documentazione:

- L'offerta economica irrevocabile di acquisto, debitamente sottoscritta con firma apposta per esteso con applicazione di marca da bollo di € 16,00, redatta utilizzando l'***Allegato D - Offerta irrevocabile di acquisto***, parte integrante e sostanziale del presente avviso, che dovrà contenere l'indicazione del prezzo offerto per il lotto di interesse, espresso in cifre e in lettere, il domicilio, il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni e l'eventuale indirizzo PEC.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente (se persona giuridica: dal legale rappresentante).

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta economica dovrà inderogabilmente essere superiore al valore a base d'asta. Sono escluse le offerte economiche pari o in ribasso alla base d'asta.

I concorrenti interessati a più di un mezzo oggetto del presente avviso, dovranno presentare un'unica domanda di partecipazione (*Allegato A*) e più offerte economiche (*Allegato D*), in numero pari al numero di mezzi/lotti per i quali si intende concorrere. *L'Allegato B* e *l'Allegato C* devono essere compilati e firmati per ogni lotto per cui si intende presentare offerta di acquisto e quindi devono essere presentante Buste "B" in numero pari al numero di lotti per cui si intende presentare offerta.

Non è consentito al medesimo soggetto presentare più offerte relative ai medesimi lotti.

L'offerta sarà ritenuta valida per 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data del verbale di gara.

Art. 4 – Accettazione delle condizioni

Con la presentazione della domanda di partecipazione si intendono accettate tutte le condizioni del presente avviso, nessuna esclusa e/o eccettuato.

Art. 5 – Modalità e criteri di aggiudicazione

Ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. n. 827/1924, l'asta si terrà a mezzo di offerte segrete e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base di gara per i rispettivi lotti.
I lotti oggetto d'asta saranno aggiudicati al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta rispetto all'importo a base d'asta, espressa in cifre e in lettere.

Non sono ammesse offerte a ribasso, condizionate o espresse in modo indeterminato, mancanti delle dichiarazioni sopra indicate o pervenute entro il termine stabilito dal presente avviso.

La vendita avviene fuori campo applicazione IVA, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. n. 633/1972, trattandosi di mezzi usati dall'Amministrazione per compiti istituzionali, per cui non verrà emessa fattura alcuna.

L'aggiudicazione sarà definitiva al primo incanto a favore del migliore offerente, anche in presenza di un'unica offerta valida (art. 69 del R.D. n. 827/1924).

Qualora per il medesimo lotto ci siano offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, e quindi si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere si prenderà in considerazione il valore più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

La presentazione dell'offerta in violazione delle modalità indicate nel presente avviso comporterà l'esclusione dall'asta pubblica.

Se non saranno presentate offerte per uno o più lotti, l'asta sarà dichiarata deserta in riferimento agli stessi lotti.

Art. 6 – Svolgimento dell'asta

La gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno **18** del mese di **GENNAIO** alle **ore 10:00** presso la sede **in via Roma n.42 - 31020 Tarzo (TV) ultimo piano (sottotetto)**.
Le offerte pervenute entro i termini verranno aperte nella data e nelle ore stabilite al precedente punto presso l'Ufficio Tecnico Unico sito a Tarzo in via Roma n. 42, alla presenza del Dirigente e di due testimoni.

Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, coloro che avranno presentato domanda o loro rappresentanti muniti di specifica delega.

Prima dell'inizio delle operazioni di apertura dei plichi si procederà alla registrazione della presenza dei soggetti intervenuti alla seduta pubblica, alla loro identificazione mediante esibizione del documento di identità e produzione della procura conferita, con l'indicazione dei relativi poteri, ove necessaria.

L'apertura delle offerte avrà luogo anche se nessuno dei rappresentanti dei concorrenti risultasse presente.

Il Presidente della Commissione procederà alle operazioni di seguito elencate:

- Presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine stabilito;
- Verifica della formale regolarità dei plichi ed esclusione eventuale di quelli non correttamente confezionati o pervenuti entro il termine prescritto;
- Apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la BUSTA "A" e la BUSTA "B";
- Apertura della BUSTA "A" di ciascun offerente ed esame volto alla verifica della regolarità formale della documentazione presentata;

Verificata la regolarità formale della documentazione e la completezza delle domande di partecipazione, il Presidente procederà con le richieste complete e regolari:

- Apertura della BUSTA "B";
- Lettura a voce alta delle offerte economiche, verificando la loro regolarità e completezza;
- Aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente che avrà presentata offerta più alta rispetto all'importo a base d'asta per ciascun mezzo.

Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale che dichiarerà la proposta di aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente, essendo l'aggiudicazione definitiva subordinata alla verifica di quanto dichiarato in merito alle generalità del sottoscrittore ed al possesso dei requisiti a contrattare.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà, insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, né alcuna pretesa risarcitoria a qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione e/o di revocarla, qualora sopravvenute esigenze, o informazioni, facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei mezzi messi in vendita.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, nonché eventuali informazioni complementari inerenti alla gara, verranno pubblicati sul sito www.comune.tarzo.tv.it.

È pertanto onere dei concorrenti consultare il citato sito internet per accertare la sussistenza delle suddette modifiche/integrazioni/informazioni.

Art. 7 – Aggiudicazione, adempimenti successivi e ritiro dei veicoli

L'aggiudicazione diviene definitiva all'atto dell'esecutività del relativo provvedimento amministrativo di approvazione del verbale di gara, una volta compiute le verifiche di legge.
L'esito della gara verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web istituzione del Comune di Codognè. A seguito dell'aggiudicazione definitiva, si provvederà, entro il termine di 10 (dieci) giorni, a darne comunicazione agli aggiudicatari, al recapito indicato nella proposta irrevocabile d'acquisto

Entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al versamento della somma relativa all'importo aggiudicato per il lotto di interesse attraverso il sistema pubblico di connettività (nodo dei pagamenti - denominato PagoPA) secondo quanto previsto dall'art. 5 D.Lgs n.82/2005 e s.m.i. collegandosi tramite il sito istituzionale del Comune (www.comune.tarzo.tv.it) e cliccando sulla voce "pagoPA", indicando poi il nominativo dell'offerente, il suo codice fiscale e la causale del versamento, come di seguito meglio specificata: "**Acquisto di automezzo targa _____ - lotto n. _____ di cui all'asta pubblica del 18/01/2027**".

Contestualmente dovrà presentare all'Ufficio Tecnico copia della ricevuta di pagamento.

Non è prevista la possibilità di dilatazioni del pagamento.

Scaduto il termine, senza che l'acquirente abbia provveduto al pagamento della somma, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà nei confronti del concorrente che abbia formulato la seconda offerta più alta.

Si precisa che, nel caso di aggiudicazione di più mezzi, l'aggiudicatario dovrà effettuare tanti pagamenti quanti sono i mezzi aggiudicati.

Ad avvenuto pagamento, previa presentazione della quietanza e previa rimozione a proprie totali cure e spese dal veicolo gli eventuali loghi/stemmi dell'Amministrazione Comunale, l'Ente consegnerà all'aggiudicatario i documenti a disposizione dei mezzi aggiudicati affinché questo si occupi delle operazioni di passaggio di proprietà che dovranno avvenire a totale spese e cure dell'aggiudicatario stesso.

Il passaggio di proprietà deve essere completato entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla consegna dei documenti da parte dell'Ente. Tale termine potrà essere prorogato esclusivamente qualora i documenti del mezzo risultino smarriti. In tal caso l'aggiudicatario si obbliga a recuperare a totale proprie cure e spese la documentazione mancante, nulla escluso e/o eccettuato.

La consegna dei mezzi sarà effettuata previa presentazione del certificato di passaggio di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione (per i mezzi soggetti) integrata dell'apposito tagliando.

Il ritiro e trasporto dei mezzi sarà a totale cure e spese dell'aggiudicatario. Detto ritiro dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dall'avvenuto passaggio di proprietà. Il mancato ritiro del veicolo aggiudicato nei termini sopra stabiliti, esonera espressamente da qualsiasi responsabilità il Comune di Tarzo sul deperimento del veicolo, distruzione, danneggiamento, incendio, nulla escluso e/o eccettuato.

Art. 8 – Oneri e penalità

Tutte le eventuali spese di stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto/i di vendita e ogni altro documento derivante e conseguente, saranno a totale carico degli acquirenti.
Sono a totale carico degli aggiudicatari le operazioni di prelievo dei mezzi aggiudicati dalla sede di ricovero ove sono custoditi.

Il mancato rispetto dei termini fissati per il pagamento dei beni aggiudicati o il mancato adempimento degli obblighi e degli adempimenti contratti con l'aggiudicazione, di cui agli artt. 5 e 6 del presente avviso, comporterà la risoluzione del contratto.

Art. 9 – Esonero di responsabilità per l'Amministrazione Comunale

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuate presso il magazzino comunale, accompagnati dal personale dell'Ente, e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei veicoli acquistati.

Art. 10 – Chiarimenti e informazioni

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione all'avviso in oggetto o sullo svolgimento dello stesso, dovranno essere presentate e trasmesse entro le ore 12:00 del giorno 15 GENNAIO 2027.
Per informazioni:

Ufficio Tecnico Unico
Dirigente - arch. Marcello de Cumis – e-mail: dirigente@comune.tarzo.tv.it - tel. 0438 9264207

Funzionario - arch. Marta Fiorella – e-mail: attivitaproduttive@comune.tarzo.tv.it - tel. 0438 9264222

Art. 11 – Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel regolamento U.E. 679/2016 e nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.
Tutti i dati raccolti saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 12 – Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso, unitamente agli allegati, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Tarzo www.comune.tarzo.tv.it, nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti" e sul sito istituzionale dei Comuni contermini, per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi e ne sarà dato avviso sui principali canali web social per incrementarne la visibilità.

Art. 13 – Definizione delle controversie

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando, nessuna esclusa, le quali devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.
Per qualunque controversia che insorgesse sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente avviso e degli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale nessuna esclusa né eccettuata, le parti eleggono quale unico foro competente il Foro di Treviso.

Allegati al presente avviso:
- Documentazione fotografica mezzi
- Allegato A - Istanza di ammissione e contestuale autocertificazione
- Allegato B - Attestato di avvenuto sopralluogo
- Allegato C - Dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo
- Allegato D - Offerta irrevocabile di acquisto
- Allegato E - Informativa privacy

IL DIRIGENTE
Arch. Marcello de Cumis
(doc. informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)