

Allegato sub "B" alla delibera n. 19 del 30.6.2021

4.2021

REGOLAMENTO D'USO E DI UTILIZZO DELLA NUOVA STRUTTURA PRESSO IL PARCO BROLI CONCESSA IN CONVENZIONE ALL'ASSOCIAZIONE DEL FANTE DI TARZO.

Articolo 1 – OGGETTO

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo e le modalità di gestione dell'area verde e della nuova struttura presso il Parco Broli concessa in convenzione all'Associazione del Fante di Tarzo, nonché le modalità di rimborso delle spese da parte dei soggetti che utilizzano la struttura medesima.

È esclusa dal presente regolamento la disciplina concernente la programmazione dell'attività, la promozione e la scelta delle manifestazioni, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 9.

Articolo 2 – TITOLO GIURIDICO

La struttura presso il Parco Broli è gestita in convenzione dall'Associazione del Fante di Tarzo la quale la utilizza secondo quanto indicato nel relativo contratto sottoscritto tra i due enti.

L'Associazione può concedere, in uso temporaneo, la struttura ai soggetti indicati dall'articolo 4 per le attività specificate all'articolo 3.

Articolo 3 – ATTIVITA' AMMESSE ED ESCLUSE

La struttura è utilizzata per le attività associative dell'Associazione del Fante di Tarzo (riunioni, assemblee, attività culturali, ecc.), e potrà essere utilizzata anche per attività ludico-ricreative degli utilizzatori del parco, per feste di compleanno dei residenti.

La struttura può essere utilizzata anche per attività/corsi a carattere sociale, culturale.

Sono escluse le attività inerenti cene e cerimonie varie e similari a contenuto prettamente privato e comunque tutte le attività aventi fini di lucro.

Articolo 4 – UTILIZZO DELLA STRUTTURA

Oltre all'uso diretto dell'Associazione del Fante e da parte del Comune di Tarzo secondo quanto previsto nella convenzione, la struttura può essere concessa in uso:

- a) alle associazioni, istituzioni, enti, comitati, cooperative, parrocchie e soggetti privati interessati a promuovere esclusivamente iniziative ed attività aggregative di carattere sociale, culturale o istituzionale, ludico-sportive, con sede legale a Tarzo o che espletano la loro attività anche nell'ambito del Comune di Tarzo
- b) a privati cittadini per gli usi di cui all'art.3 comma 1.

Le richieste di utilizzo possono riguardare usi giornalieri per singole attività o riguardare più giorni, continuativi o meno.

La capienza massima può essere concessa per non più di n. 40 utenti contemporaneamente.

Articolo 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di autorizzazione all'uso della struttura dovranno essere presentate all'Associazione del Fante di Tarzo anche in forma telematica, almeno quindici giorni prima del previsto utilizzo, salvo particolari motivazioni di urgenza.

Le richieste sono esaminate ed evase dall'Associazione compatibilmente alla disponibilità della struttura ed alla rispondenza dei contenuti delle manifestazioni proposte a quanto stabilito dall'articolo 3. Nel caso di contemporanea richiesta di utilizzo la priorità è data dall'ordine cronologico di presentazione della richiesta.

Articolo 6 – CONTENUTO DELLE DOMANDE

Le domande di cui all'articolo 5 debbono contenere:

1. indicazione dell'ente, dell'associazione, dell'organismo, del soggetto privato richiedente;
2. descrizione dell'attività da svolgere e del numero di persone previsto;
3. indicazione del giorno/giorni e dell'orario in cui si prevede di utilizzare la struttura;
4. nominativo del legale rappresentate o del responsabile e recapito telefonico;
5. dichiarazione sottoscritta con la quale il medesimo si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni alla struttura e alle attrezzature che, in conseguenza all'uso autorizzato possano derivare a persone o a cose, esonerando l'Associazione del Fante di Tarzo in qualità di comodatario ed il Comune in qualità di comodante da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
6. dichiarazione inerente la gratuità per il pubblico della manifestazione per la quale è inoltrata la domanda.

Articolo 7 – RILASCIO AUTORIZZAZIONE E VERSAMENTO RIMBORSO SPESE

L'autorizzazione per l'uso della struttura è rilasciata dall'associazione del Fante, entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta e previo pagamento del rimborso spese. L'autorizzazione all'uso deve essere comunicata al Comune in via telematica.

Il versamento della tariffa dovuta come rimborso spese deve essere comunque effettuata all'associazione del Fante prima della data di utilizzo dei locali, unitamente al versamento del deposito cauzionale in contanti, che sarà restituito dopo lo svolgimento dell'attività.

Articolo 8 – IMPORTI DI RIMBORSO SPESA

L'utilizzo temporaneo della struttura è subordinato al versamento di una tariffa a titolo di rimborso spese per riscaldamento, vigilanza, custodia, pulizia dei locali delle attrezzature e mantenimento dell'area a verde come segue:

Per ogni giorno 8.30 -22 – € 60

Per mezza giornata 8.30-14.30 - 30 €. 15.00-22.00. – 40 €

Tali importi potranno essere modificati ed aggiornati dalla Giunta Comunale.

Per ogni utilizzo della struttura viene prevista una cauzione di € 100,00.

Nel caso in cui la struttura debba essere utilizzata per lo svolgimento di iniziative organizzate dal Comune oppure che siano ritenute di particolare interesse e valore sociale, culturale o istituzionale, la Giunta Comunale può stabilire la gratuità della concessione e l'esenzione dal deposito cauzionale.

Articolo 9 – DISPOSIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA STRUTTURA.

Nell'utilizzo della struttura e delle attrezzature concesse debbono essere osservate le seguenti disposizioni:

- a) uso corretto della struttura e conservazione dell'ordine esistente;
 - b) non apportare modifiche agli impianti fissi o mobili né introdurre altri senza l'autorizzazione del Comune;
 - c) rispetto di eventuali specifiche normative d'uso degli immobili e delle attrezzature utilizzati;
 - d) presenza dell'affidatario o suo delegato responsabile durante il periodo d'uso, per garantire l'osservanza del presente Regolamento;
 - e) segnalazione immediata All'associazione ed all'Amministrazione comunale di eventuali danni riscontrati o provocati;
 - f) occupazione degli spazi esclusivamente per gli usi concessi;
 - g) rispetto assoluto degli orari concordati;
 - h) rispetto delle norme di convivenza civile, anche in prossimità degli accessi alle strutture, e di quanto previsto dalle leggi in materia;
 - i) puntuale versamento delle quote di compartecipazione alle spese previste;
 - j) nelle manifestazioni aperte al pubblico puntuale rispetto delle norme previste dalle vigenti disposizioni di Pubblica Sicurezza ed in materia di S.I.A.E.;
 - k) le manifestazioni ricreative, non possono protrarsi oltre le ore 22.00 e sempre nel rispetto della normativa sull'inquinamento acustico, nonché dalle regole di buon vicinato. È cura del richiedente provvedere alle eventuali autorizzazioni necessarie per il rispetto delle normative vigenti per lo svolgimento di tali iniziative.
 - l) riconsegna dei locali concessi puliti ed in perfetto stato al termine dell'uso, liberi da eventuali attrezzature non appartenenti alla struttura ed utilizzate per l'attività;
 - m) gli utilizzatori dovranno prevedere alla pulizia dei bagni della struttura.
 - n) l'utilizzatore provvederà alla raccolta e smaltimento dei rifiuti e l'affidatario fornirà gli idonei sacchi di raccolta
- L'inosservanza delle disposizioni al presente articolo comporta la revoca dell'autorizzazione e l'impossibilità di ottenere il rilascio di nuove autorizzazioni per un periodo di tempo determinato dal Sindaco.

Articolo 10 – RESPONSABILITA'

I soggetti autorizzati all'uso sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle attrezzature ed ai servizi della struttura e degli impianti. Essi sono ugualmente responsabili dei danni arrecati agli impianti da parte del pubblico presente alle manifestazioni dagli stessi organizzate.

Ogni utilizzatore deve rispettare tutte le misure di sicurezza previste.

Il comune provvederà a mettere a disposizione all'interno dell'edificio estintori e cassetta primo soccorso.

I soggetti autorizzati all'uso della struttura si intenderanno in ogni caso espressamente obbligati a tenere sollevato e indenne il Comune e l'associazione Del Fante da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possano derivare comunque ed a chiunque dall'uso della struttura.

Il Comune ha l'obbligo di richiedere ai responsabili il risarcimento dei danni arrecati.

Articolo 11 – OBBLIGHI DEL GESTORE

Un incaricato dell'Associazione del Fante – sezione di Tarzo, dovrà essere presente alla consegna della struttura all'utilizzatore autorizzato e al momento della chiusura e il ritiro delle chiavi, previa verifica dello stato dei locali e delle attrezzature.

L'incaricato, dovrà fornire preliminarmente al soggetto che utilizzerà la struttura tutte le indicazioni utili al corretto utilizzo degli spazi e delle apparecchiature messe a disposizione.

L'associazione dovrà inoltre fornire all'utilizzatore un contatto telefonico reperibile per eventuali urgenze.

Per gli altri obblighi del gestore si rimanda alla convenzione.

Articolo -12 – NORME TRANSITORIE E FINALI

Il presente regolamento potrà essere oggetto di modifiche o revisione unilaterali da parte del Comune di Tarzo.

Il presente regolamento entra in vigore secondo quanto disposto dall'art.87 comma 7 del vigente Statuto comunale.