



Comune di Tarzo

PROVINCIA DI TREVISO

AREA FINANZIARIA/RISORSE UMANE/TRIBUTI

Tel. 0438-9264212 – Fax 0438-9264000 –

<http://www.comune.tarzo.tv.it> :e-mail personale@comune.tarzo.tv.it

Prot. 6875

AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' DI CUI ALL'ART.30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO CATEGORIA GIURIDICA C, PROFILO "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL' AREA FINANZIARIA, CONNESSA E CONDIZIONATA ALLA DEFINIZIONE DI UNA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA IN USCITA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 01.12.2016 "Approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale anni 2017-2019";

Vista la propria Determina di approvazione nr. 46 del 09.11.2017;

Visto il vigente Regolamento per le modalità dei concorsi;

Visto l'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse.

RENDE NOTO

che il Comune di Tarzo indice una procedura esplorativa per valutare domande di mobilità - passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto categoria giuridica C, profilo Istruttore Amministrativo Contabile a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all' Area Finanziaria, **connessa e condizionata alla definizione di una procedura di mobilità volontaria in uscita.**

Il presente AVVISO è rivolto a dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche.

REQUISITI

Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche – Comparto Regioni Autonomie Locali, in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Inquadramento nella categoria giuridica C, profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile";
- Possesso della patente di guida cat. B.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Comune di Tarzo (TV) Via Roma n. 42 – 31020 Tarzo (TV) attraverso una delle seguenti modalità:

- Direttamente all' Ufficio Protocollo;
- Tramite servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- Via fax al numero: 0438/9264000;
- Per posta certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it;

e dovranno pervenire obbligatoriamente **entro le ore 12.00 del 15.01.2018**, comprese quelle spedite a mezzo del servizio postale.

La domanda, eventualmente redatta secondo il fac-simile (allegato B) e sottoscritta con firma autografa dall'aspirante, deve contenere: i propri dati personali, l'indicazione della Pubblica Amministrazione di dipendenza, la categoria giuridica e la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio, i titoli di studio posseduti e la dichiarazione di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso e di non essere stato oggetto, nel biennio precedente, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- o Un dettagliato curriculum vitae con indicazione del servizio prestato con categoria giuridica C – Profilo "Istruttore Amministrativo Contabile";
- o La copia di un valido documento di riconoscimento;
- o **Il parere preventivo favorevole dell' Amministrazione di dipendenza al rilascio del nulla - osta (diversamente la domanda non sarà presa in considerazione).**

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'

L' Amministrazione, sulla base dei titoli formativi e professionali dichiarati nel curriculum, si riserva di convocare i candidati ritenuti maggiormente idonei per un colloquio individuale che avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali in relazione al posto da coprire;

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima:

- 1) Servizio prestato presso altre Amministrazioni nel settore corrispondente al posto da ricoprire;
- 2) Curriculum professionale del candidato;

3) Motivazione della richiesta di trasferimento.

Al termine della procedura selettiva il trasferimento è disposto previo parere favorevole del responsabile dell'ufficio di assegnazione del dipendente che dovrà essere espresso per iscritto.

Il perfezionamento del procedimento sarà subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di dipendenza del candidato.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere in favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso la stessa.

La procedura è comunque condizionata al fatto che nei 60 giorni successivi alla comunicazione della Provincia di Treviso ed al Dipartimento della Funzione Pubblica non intervenga assegnazione di personale (avente i requisiti richiesti) iscritto nelle liste di cui all'art 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune di Tarzo potrà per qualsiasi motivo ed in qualunque tempo, sospendere, interrompere, revocare od annullare la procedura di cui al presente avviso, o comunque non darle corso senza per questo che nessuno possa vantare diritti o pretese in merito. La procedura potrà concludersi con esito negativo, senza l'assunzione dei richiedenti.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e lo sviluppo professionali ai sensi del D.Lgs 11.04.2006 n. 198.

L'assunzione è comunque subordinata al rispetto dei parametri di virtuosità indicati dalla vigente normativa.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 sulla tutela e riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande ed eventuali allegati che perverranno saranno depositati presso l'Ufficio di Segreteria e che i dati in essi contenuti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto, e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto, e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Ente:

www.comune.tarzo.tv.it e inviato ai Comuni della Provincia, al fine di consentirne la più ampia diffusione.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (telefono 0438/9264212).

Dalla residenza municipale, lì 09.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to MENEGON Rita Fides