



**AVVISO PUBBLICO**  
per la selezione dei destinatari del progetto

**“TrasformAZIONI: insieme per l’inclusione”**

**“LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ E CITTADINANZA ATTIVA”**  
**Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo**  
**di disoccupati privi di tutele**

*DGR 1320/2022 - codice progetto: 7148-0001-1320-2022*

*PR Veneto FSE Plus 2021-2027, Priorità 3, Obiettivo Specifico h)*

*“Incentivare l’inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva e migliorare l’occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati”  
- in attuazione del Reg. (UE) 2021/1060, del Reg. (UE) 2021/1058 e del Reg. (UE) 2021/1057 -*

*Direttiva per la presentazione di interventi di “Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva.  
Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2022”  
Deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 1320 del 25 ottobre 2022*

*Cod. Prog 7148-0001-1320-2022 - CUP J56B2300000006*

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:**

**10/07/2023 ORE 12.30**

COMUNE DI MIANE  
Comune capofila



COMUNE DI  
CAPPELLA MAGGIORE



COMUNE DI  
CISON DI VALMARINO



COMUNE DI  
CORCHIONE



CITTA' DI  
CONVIGLIANA



COMUNE DI FOLLINA



COMUNE DI  
MORIAGO DELLA BATTAGLIA



COMUNE DI SARMEDE



COMUNE DI  
SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA



COMUNE DI TARZO



CITTA' DI VITTORIO VENETO



Partner operativo



## AVVISO PUBBLICO

Con DGR n. 1320 del 25 ottobre 2022 la Regione del Veneto ha aperto i termini per la presentazione di progetti di pubblica utilità a favore di soggetti svantaggiati esclusi dal mercato del lavoro.

Tale provvedimento è finalizzato a sostenere i cittadini maggiormente in difficoltà e a rischio povertà attraverso l'esperienza di lavori socialmente utili correlati ad azioni di orientamento e ricerca del lavoro, al fine di favorirne l'inclusione dei beneficiari.

**I Comuni di Miane (capofila di progetto), Cappella Maggiore, Cison di Valmarino, Codognè, Conegliano, Follina, Moriago della Battaglia, Sarmede, Sernaglia della Battaglia, Tarzo, Vittorio Veneto** hanno aderito ad un Progetto denominato "TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" che verrà realizzato in collaborazione con il partner di rete Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana e con il partner operativo "Insieme Si Può Società Cooperativa Sociale" e consentirà di impiegare complessivamente n. 19 persone, suddivise per Comune come da tabella sottostante.

### LE ATTIVITÀ PREVISTE

Il bando prevede l'erogazione di un percorso di politica attiva del lavoro, composta da un'esperienza di lavoro di pubblica utilità (contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per un totale di 520 ore, della durata massima di 180 gg.) e da un insieme di servizi, individuali e/o di gruppo, di orientamento e di accompagnamento.

Nello specifico, le attività progettuali sono suddivise come segue:

<b>Attività di Orientamento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Colloquio di informazione e accoglienza individuale per la definizione della PPA - proposta di politica attiva (2 ore individuali)</li><li>● Informazioni sul progetto, sul lavoro di pubblica utilità e sulla misura di attivazione. Conoscenza del mercato del lavoro e di strumenti di auto-promozione (8 ore di gruppo)</li></ul>
<b>Attività di Accompagnamento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Tutoraggio e accompagnamento durante l'esperienza LPU (7 ore individuali)</li><li>● Incontri per la definizione di un piano di ricerca attiva del lavoro, assistenza nell'individuazione di opportunità lavorative e loro valutazione, costituzione del CV, supporto ed accompagnamento nella partecipazione a selezione di lavoro (4 ore individuali e 4 ore di gruppo)</li></ul>
<b>Inserimento lavorativo</b>	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata massima di 180 gg e con un impegno orario settimanale di 20 ore settimanali (per 520 ore totali), sottoscritto con Insieme Si Può Società Cooperativa Sociale, in mansioni non ordinarie attinenti a servizi di competenza comunale.

Gli inserimenti lavorativi avverranno nell'ambito dei seguenti percorsi:

**COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
02	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo	n. 1
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1

**COMUNE DI CISON DI VALMARINO**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1

**COMUNE DI CODOGNÈ**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
08	Servizi di Assistenza anziani	n. 1

**COMUNE DI CONEGLIANO**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
02	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo	n. 1
11	Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità (attività informativa di front-office, supporto gestione prenotazioni, supporto gestione angoli lettura, supporto gestione palestra digitale, supporto all' apertura/chiusura locali, pulizia e riordino spazi pubblici, magazzini e uffici)	n. 2

**COMUNE DI FOLLINA**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1

**COMUNE DI MIANE**

<b>Codice</b>	<b>Ambito di attività</b>	<b>N. destinatari</b>
---------------	---------------------------	-----------------------

05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1
08	Servizi di Assistenza anziani	n. 1

#### COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

Codice	Ambito di attività	N. destinatari
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1

#### COMUNE DI SARMEDE

Codice	Ambito di attività	N. destinatari
02	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo	n. 1
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 1

#### COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

Codice	Ambito di attività	N. destinatari
05	Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale	n. 2

#### COMUNE DI TARZO

Codice	Ambito di attività	N. destinatari
02	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo	n. 1
08	Servizi di Assistenza anziani	n. 1

#### COMUNE DI VITTORIO VENETO

Codice	Ambito di attività	N. destinatari
02	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo	n. 1
03	Valorizzazione di beni culturali ed artistici anche mediante attività di promozione, allestimento e custodia di mostre relative a prodotti, oggetti ed	n. 1

	attrezzature del territorio nonché di riordino, recupero e valorizzazione di testi e documenti di interesse storico o culturale	
--	---	--

## VOUCHER DI CONCILIAZIONE

La direttiva riconosce ai destinatari del progetto anche un voucher di conciliazione dell'importo di 100 euro per la frequenza alle attività previste dal progetto.

Il voucher sarà riconosciuto al destinatario da Insieme Si Può Società Cooperativa Sociale al raggiungimento del 70% delle ore di Politica Attiva del Lavoro (escluso il contratto di pubblica utilità) previste nella PPA e sarà liquidato entro un mese massimo dalla sua maturazione.

## DESTINATARI

Al presente bando possono partecipare i soggetti che rispondono ai seguenti requisiti:

- residenti o domiciliati temporaneamente in uno dei Comuni aderenti al progetto ed esclusivamente per i percorsi previsti dal proprio Comune;
- disoccupati ai sensi della Legge n. 26/2019 art. 4 comma 15-quater e del D. Lgs. 150/2015, con età maggiore o uguale a 30 anni, che rientrano in almeno una delle due seguenti categorie:

**A) soggetti disoccupati di lunga durata privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali**, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;

**B) soggetti maggiormente vulnerabili**, quali persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, persone svantaggiate, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria, persone appartenenti a minoranze e gruppi emarginati, quali i rom, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali del Comune, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

Si precisa che è consentita la partecipazione anche ai percettori di Reddito di Cittadinanza, purché in possesso dei requisiti di cui sopra.

Sono ammessi alle selezioni del presente bando anche i destinatari della precedente edizione LPU - DGR n. 16 del 12 gennaio 2021 che hanno concluso l'esperienza progettuale; in graduatoria, qualora risultassero idonei, verranno inseriti dopo i candidati idonei che non hanno partecipato al predetto bando.

Devono inoltre essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, in corso di validità;
- assenza di iscrizione al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio italiane (anche come amministratore/socio/sindaco o impresa inattiva);
- assenza di partita IVA;
- adeguata conoscenza e comprensione della lingua italiana, equiparabile almeno al livello A2, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere;

- sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere (in relazione al percorso prescelto);
- non essere attualmente destinatari (occupati) di altri progetti finanziati dal PR Veneto FSE+ 2021-2027 o di altri progetti di politica attiva finanziati dalla Regione del Veneto.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE**

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al proprio Comune della domanda di adesione, che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;
- il candidato potrà esprimere la preferenza per un solo percorso e dovrà presentare domanda solo per i percorsi indicati dal proprio Comune di residenza o domicilio. La Commissione si riserva, in fase di selezione, la facoltà di proporre al candidato un percorso diverso da quello indicato nella domanda;
- i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica dichiarato nella domanda di adesione. I candidati sono pertanto invitati a controllare la casella di posta elettronica;
- la selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute ammissibili, verrà effettuata dai Comuni partner del progetto, in collaborazione con il partner operativo "Insieme Si Può Società Cooperativa Sociale";
- l'assenza del candidato nel giorno e nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo (da documentare al Comune), verrà considerata rinuncia al progetto.

### **Nella selezione si terranno in considerazione:**

- ✓ titolo di studio ed esperienze formative nel settore;
- ✓ esperienze professionali e abilità pratiche maturate;
- ✓ motivazione ad intraprendere il percorso proposto;
- ✓ disponibilità alle condizioni previste dal progetto;
- ✓ idoneità e attitudini necessarie allo svolgimento del progetto;
- ✓ livello di conoscenza della lingua italiana.

Verranno ritenuti idonei i candidati che otterranno un punteggio minimo pari a 18/30. A parità di punteggio verrà data la priorità a coloro che, alla data delle selezioni, hanno una maggiore anzianità di disoccupazione, come rilevata da banca dati IDO.

**Le selezioni dei candidati verranno effettuate lunedì 17 luglio (sala 1), martedì 18 luglio (sala 1) e mercoledì 19 luglio (sala 2) presso il Distretto socio-sanitario dell'azienda ULSS 2 in Piazza Foro Boario - Vittorio Veneto.**

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - esclusivamente al proprio Comune di residenza o domicilio temporaneo con una delle seguenti modalità:

### **Cappella Maggiore**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Cappella Maggiore (previo appuntamento: tel. 0438/9321);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Cappella Maggiore - Piazza Vittorio Veneto, 40 – 31012 Cappella Maggiore (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Cappella Maggiore: protocollo.comune.cappellamaggiore.tv@pecveneto.it la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Cappella Maggiore.

### **Cison di Valmarino**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Cison di Valmarino (previo appuntamento: tel. 0438/977601);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Cison di Valmarino – Piazza Roma, 1 – 31030 Cison di Valmarino (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Cison di Valmarino: info@pec.comune.cisondivalmarino.tv.it - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Cison di Valmarino.

### **Codognè**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Codognè (previo appuntamento: tel. 0438/793205);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Codognè – Via Roma, 2 – 31013 Codognè (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Codognè: info.comune.codogne.tv@pecveneto.it - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Codognè.

## **Conegliano**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Conegliano, sito in PzzaG.B.Cima8, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il lunedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.30;
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Conegliano – Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Conegliano: pec@comuneconegliano.legalmail.it - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Conegliano.

## **Follina**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Follina (previo appuntamento: tel. 0438/9733);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Follina – Via Sanavalle, 14- 31051 Follina (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Follina: segreteria@comunefollina.legalmail.it - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Follina.

## **Miane**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Miane (previo appuntamento: tel. 0438/8993);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Miane – Via Matteotti, 1 – 31050 Miane (TV), indicando nella busta “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Miane: segreteria@comunedimiane.legalmail.it - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto “Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione” - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Miane.

## **Moriago della Battaglia**

1. consegna a mano all'Ufficio Servizi Sociali oppure all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Moriago della Battaglia (previo appuntamento: tel. 0438/890880 – 890811);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Moriago della Battaglia – Piazza della Vittoria, 14 – 31010 Moriago della Battaglia (TV), indicando nella busta “Partecipazione al



progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);

3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Moriago della Battaglia: [comune.moriago.tv@pecveneto.it](mailto:comune.moriago.tv@pecveneto.it) - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione". - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Moriago della Battaglia.

### **Sarmede**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Sarmede (previo appuntamento: tel. 0438/582740);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Sarmede – Via Marconi, 2 – 31026 Sarmede (TV), indicando nella busta "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Sarmede: [comune.sarmede@pec.it](mailto:comune.sarmede@pec.it) - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione". - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Sarmede.

### **Sernaglia della Battaglia**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Sernaglia della Battaglia (orari: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.30; martedì e giovedì dalle 17.00 alle 18.30);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Sernaglia della Battaglia – Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia (TV), indicando nella busta "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Sernaglia della Battaglia: [comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it) - la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Sernaglia della Battaglia.

### **Tarzo**

1. consegna a mano all'Ufficio Segreteria del Comune di Tarzo (orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10.30 alle 12.45; martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Tarzo – Via Roma, 42 – 31020 – Tarzo (TV), indicando nella busta "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);

3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Tarzo: protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it- la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Tarzo.

### **Vittorio Veneto**

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Vittorio Veneto (orari: dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.45; il giovedì anche il pomeriggio dalle 14.30 alle 16.45);
2. raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Vittorio Veneto – Piazza del Popolo, 14 – 31029 – Vittorio Veneto (TV), indicando nella busta "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" (attenzione: il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente; farà fede esclusivamente la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune);
3. posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Vittorio Veneto: pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it- la scheda e la documentazione in formato pdf indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto: TrasformAZIONI: insieme per l'inclusione" - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Vittorio Veneto.

### **L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.**

Le Amministrazioni comunali non assumono alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

### **ALLEGATI DA PRESENTARE**

1. Curriculum vitae firmato e datato, con foto formato tessera;
2. fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
3. fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
4. fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea (in corso di validità);
5. relativamente alla condizione di vulnerabilità, di cui al paragrafo "Destinatari" punto B: apposito certificato o dichiarazione proveniente dalla competente pubblica amministrazione o servizio socio-sanitario di provenienza attestante lo specifico stato di vulnerabilità.

L'omessa presentazione della documentazione costituisce motivo di esclusione dal progetto.

### **AVVERTENZE**

- I Comuni partner del progetto e il partner operativo Insieme Si Può Società Cooperativa Sociale procederanno alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione rese nella domanda di adesione, procedendo - in caso di dichiarazioni mendaci - a stabilire la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'assunzione, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;

- i candidati che avranno superato la selezione saranno assunti previa verifica dell'idoneità fisica da parte del medico del lavoro. È obbligatoria la frequenza al corso previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, a carico dell'Ente partner. Si precisa che la partecipazione al corso, o la consegna di attestato della suddetta formazione in corso di validità, è condizione essenziale per svolgere le attività lavorative e la frequenza del corso non è retribuita se svolta in orario extracontrattuale.
- saranno ritenute valide solo le adesioni presentate al proprio Comune di residenza o domicilio temporaneo;
- non saranno ritenute valide le adesioni inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di adesione, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione. I dati sono comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche ed ai partner di progetto interessati allo svolgimento della procedura come da informativa allegata alla domanda di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'informativa allegata alla domanda di adesione.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al presente avviso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dall'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogarlo o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nella selezione.

Il responsabile del procedimento è il dott. Fabio Tonin, Responsabile dell'area amministrativa e del personale del Comune di Miane (capofila del progetto).

Il modulo di domanda di adesione può essere scaricato dal sito dei Comuni partner del progetto e del partner operativo Cooperativa Insieme Si Può o reperibile presso l'Ufficio Servizi Sociali tramite appuntamento da riservarsi telefonicamente ai recapiti indicati di seguito.

## **PER INFORMAZIONI**

### **Comune di Miane (capofila di progetto)**

- Ufficio Protocollo del Comune di Miane - Via Matteotti, 1 - tel. 0438/8993 - email: [info@comune.miane.tv.it](mailto:info@comune.miane.tv.it) (previo appuntamento telefonico);
- Ufficio Servizi Sociali - Comune di Miane - tel. 0438/899314 - email: [servizi.sociali@comune.miane.tv.it](mailto:servizi.sociali@comune.miane.tv.it) (previo appuntamento telefonico).

Sito internet: [www.comune.miane.tv.it](http://www.comune.miane.tv.it)

### **Comune di Cappella Maggiore**

- Ufficio Protocollo del Comune di Cappella Maggiore - Piazza Vittorio Veneto, 40 - tel. 0438/9321 - email: [info@comune.cappellamaggiore.tv.it](mailto:info@comune.cappellamaggiore.tv.it)
- Ufficio Servizi Sociali - Comune di Cappella Maggiore - tel. 0438/932208 - email: [sociale@comune.cappellamaggiore.tv.it](mailto:sociale@comune.cappellamaggiore.tv.it)

Sito internet: [www.comune.cappellamaggiore.tv.it](http://www.comune.cappellamaggiore.tv.it)

### **Comune di Cison di Valmarino**

- Ufficio Servizi Sociali - Comune di Cison di Valmarino - tel. 0438/977614 - email: [sociali@comune.cisondivalmarino.tv.it](mailto:sociali@comune.cisondivalmarino.tv.it)

Sito internet: [www.comune.cisondivalmarino.tv.it](http://www.comune.cisondivalmarino.tv.it)

### **Comune di Codognè**

- Ufficio Protocollo del Comune di Codognè - Via Roma, 2 - tel. 0438/7931 - email: [comune@comune.codogne.tv.it](mailto:comune@comune.codogne.tv.it)
- Ufficio Servizi Sociali - Comune di Codognè - tel. 0438/793205 - email: [servizisociali@comune.codogne.tv.it](mailto:servizisociali@comune.codogne.tv.it)

Sito internet: [www.comune.codogne.tv.it](http://www.comune.codogne.tv.it)

### **Comune di Conegliano**

- Ufficio Protocollo del Comune di Conegliano – Piazza Cima, 8 - tel. 0438/4131 - email: [protocollo@comune.conegliano.tv.it](mailto:protocollo@comune.conegliano.tv.it)
- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Conegliano - tel. 0438/413418 - email: [elena.gava@comune.conegliano.tv.it](mailto:elena.gava@comune.conegliano.tv.it)

Sito internet: [www.comune.conegliano.tv.it](http://www.comune.conegliano.tv.it)

### **Comune di Follina**

- Ufficio Protocollo del Comune di Follina – Via Sanavalle 14 - tel. 0438/9733 - email: [segreteria@comunefollina.legalmail.it](mailto:segreteria@comunefollina.legalmail.it)
- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Follina - tel. 0438/9733210 - email: [assistentesociale@comunefollina.tv.it](mailto:assistentesociale@comunefollina.tv.it)

Sito internet: [www.comune.follina.tv.it](http://www.comune.follina.tv.it)

### **Comune di Moriago della Battaglia**

- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Moriago della Battaglia - tel. 0438/890880 - email: [servizisociali@comune.moriago.tv.it](mailto:servizisociali@comune.moriago.tv.it)
- Ufficio Protocollo del Comune di Moriago della Battaglia – Piazza della Vittoria, 14 - tel. 0438/890811 - email: [comune@comune.moriago.tv.it](mailto:comune@comune.moriago.tv.it)

Sito internet: [www.comune.moriago.tv.it](http://www.comune.moriago.tv.it)

### **Comune di Sarmede**

- Ufficio Protocollo del Comune di Sarmede – Via Marconi, 2 - tel. 0438/582740 - email: [segreteria@comune.sarmede.tv.it](mailto:segreteria@comune.sarmede.tv.it)
- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Sarmede - tel. 0438/582770 - email: [servizisociali@comune.sarmede.tv.it](mailto:servizisociali@comune.sarmede.tv.it)

Sito internet: [www.comune.sarmede.tv.it](http://www.comune.sarmede.tv.it)

### **Comune di Sernaglia della Battaglia**

- Ufficio Protocollo del Comune di Sernaglia della Battaglia - Piazza Martiri della Libertà, 1 - tel. 0438/965311 - email: [segreteria@comune.sernaglia.tv.it](mailto:segreteria@comune.sernaglia.tv.it)
- Ufficio Servizi Sociali - Comune di Sernaglia della Battaglia - tel. 0438/965303 - email: [servizisociali@comune.sernaglia.tv.it](mailto:servizisociali@comune.sernaglia.tv.it)

Sito internet: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

### **Comune di Tarzo**

- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Tarzo – tel. 0438/9264209 - 9264202 – email:

servizisociali@comune.tarzo.tv.it

Sito internet: [www.comune.tarzo.tv.it](http://www.comune.tarzo.tv.it)

### **Comune di Vittorio Veneto**

- Ufficio Servizi Sociali – Comune di Vittorio Veneto – tel. 0438/569305 – email: sociale@comune.vittorio-veneto.tv.it

Sito internet: [www.comune.vittorio-veneto.tv](http://www.comune.vittorio-veneto.tv)

**Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dei Comuni partner del progetto; è disponibile inoltre sul sito della Cooperativa Insieme Si Può ([www.insiemesipuo.eu](http://www.insiemesipuo.eu))**

*Le domande di partecipazione devono pervenire a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso (16/06/2023) ed entro le ore 12.30 del 10/07/2023*

*La selezione sarà effettuata nei giorni 17/07/2023, 18/07/2023, 19/07/2023 dalle ore 9.00 presso il Distretto socio-sanitario dell'azienda ULSS 2 in Piazza Foro Boario , 9 Vittorio Veneto (TV)*

*I candidati ammessi riceveranno convocazione esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica dichiarato nella domanda di adesione*

Miane il \_\_\_\_\_

Il responsabile dell'area amministrativa e del personale del  
Comune di Miane (capofila di progetto)  
Dott. Fabio Tonin