**COMUNE DI TARZO**
**Provincia di Treviso**

Prot. n. 8028 del 12.11.2026

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE A MERCATI, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DEL COMUNE DI TARZO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.01.2027 AL 31.12.2029**

**PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI**

Il Comune di Tarzo intende procedere all'affidamento, mediante richiesta di preventivo ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate a mercati (d'ora innanzi anche solo Canone Unico Patrimoniale e Canone Mercatale), ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni, e del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali (escluse sanzioni amministrative e C.D.S.).

**Il Comune di Tarzo provvederà, a seguito dell'espletamento della presente indagine esplorativa, a perfezionare l'affidamento, ai sensi delle nuove disposizioni previste dal D. Lgs. 36/2023 in tema di digitalizzazione del ciclo degli appalti, mediante trattativa diretta in ME.P.A. con l'operatore economico che avrà presentato il miglior preventivo, sulla base dei criteri sotto elencati.**

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

## 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO

Sono oggetto di affidamento le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate dei Comuni che possono essere affidate a soggetti privati abilitati, in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo appositamente istituito, ai sensi dell'art. 53, comma 1 D. lgs., 15 dicembre 1997,

n. 446. L'Amministrazione ritiene opportuno rivolgersi al mercato degli operatori economici abilitati alla riscossione delle Entrate degli enti, in quanto i tributi/entrate in argomento, pur presentando tutte le complessità previste per la gestione di ogni tributo, rivestono un ruolo marginale tra le entrate del Comune. Tali attività sono da anni affidate all'esterno per cui, in caso di reintroduzione della gestione all'interno dell'Ente, si renderebbe necessario creare delle professionalità specifiche attualmente non presenti; ogni tributo/entrata ha le sue peculiarità, in particolare per il servizio affissioni, a tutti gli effetti un servizio pubblico, andrebbe creata una struttura apposita attualmente non presente.

L'oggetto e le modalità dettagliate di svolgimento del servizio sono indicate nell'allegato Foglio d'Oneri.

## 2. DURATA E IMPORTO

L'affidamento ha una durata di 3 (tre) anni, con decorrenza dal 01.01.2027 o dalla data di eventuale avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza, e termina il 31.12.2029.

Nel caso in cui, per motivi tecnici, l'avvio del contratto avvenga dopo la data del 01.01.2027, lo stesso terminerà comunque il 31.12.2029 e il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto, senza obbligo di disdetta da parte del Comune, fatta salva l'opzione di cui al successivo capoverso.

Ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva la proroga opzionale del contratto, alle medesime condizioni, per una durata di 3 (tre) anni. L'Amministrazione esercita tale diritto comunicandolo all'affidatario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del termine contrattuale.

Ai sensi dell'art. 120 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva l'opzione in aumento e in diminuzione dell'importo contrattuale fino alla concorrenza del 20% massimo dell'importo contrattuale stesso. L'aumento/riduzione di cui sopra non darà diritto alla ditta affidataria di pretendere alcuna variazione dell'importo di affidamento dell'aggio (in più o in meno).

**Il CPV del servizio è 79940000-5 - "Servizi di organismi di riscossione".**

L'affidatario si impegna, alla scadenza del contratto e nel rispetto delle disposizioni vigenti, in attesa dell'eventuale completamento delle procedure di affidamento per una nuova assegnazione del servizio e, su richiesta del Comune, a continuare comunque ad erogare il servizio alle medesime condizioni contrattuali, nessuna esclusa, per il tempo strettamente necessario a concludere la procedura quando ricorrano le condizioni di cui all'art. 120, c.11 del D. Lgs. 36/2023.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto l'affidatario è compensato ad aggio da applicarsi all'ammontare lordo delle somme complessivamente riscosse anche coattivamente per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate a mercati, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni, nonché per la riscossione coattiva delle entrate comunali (escluse sanzioni amministrative e CDS), oltre al rimborso spese come disciplinato nel presente foglio d'oneri.

L'aggio si intende al netto di IVA.

L'importo stimato a base di affidamento è pari ad **Euro 28.178,55 IVA esclusa**, determinato dall'incasso medio annuale presunto per il Canone Unico Patrimoniale ed il Canone Mercatale, ivi compreso il servizio

delle pubbliche affissioni, di Euro 28.717,41 moltiplicato per l'aggio posto a base di affidamento del **19,7%** e moltiplicato, ancora, per i n. 3 (tre) anni di durata del contratto, sommato all'incasso medio annuale presunto per la riscossione coattiva delle entrate comunali (escluse sanzioni amministrative e C.D.S.) di Euro 22.461,01 moltiplicato per l'aggio posto a base di affidamento del **7%**, sommato alla media delle spese annuali, e moltiplicati, ancora, per i n. 3 (tre) anni di durata del contratto.
Non ci sono oneri relativi a rischi da interferenze.

L'importo complessivo dell'affidamento, atto a divenire contratto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 ammonta ad euro **67.628,52= (IVA esclusa)**, comprensivo della proroga opzionale per ulteriori n.3 (tre) anni, dell'opzione in aumento/riduzione del 20%, ai sensi di quanto previsto all'art. 120, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023, determinato come segue:

| | |
|---|---|
| 1) Compenso per i servizi sopra individuati per il periodo certo dal 01.01.2027 al 31.12.2029 (n. tre anni)<br>- Servizio gestione CUP – aggio base 19,7%<br>- Servizio riscossione coattiva entrate – aggio base 7% | <br>€ 16.971,99<br>€ 4.716,81 |
| 2) Spese discarico riscossione coattiva (n. tre anni) | € 6.489,75 |
| 3) Opzione in aumento del 20% del servizio per il periodo certo da 01.01.2027 al 31.12.2029 ex art. 120 comma 1 lett.a) del D. Lgs. 36/2023 | € 5.635,71 |
| 4) Opzione di proroga dei servizi sopra individuati per il periodo dal 01.01.2030 al 31.12.2032 ex art. 120 comma 10 del D. Lgs. 36/2023 con spese discarico riscossione coattiva (n. tre anni) | € 28.178,55 |
| 5) Opzione in aumento del 20% del servizio sul periodo di proroga dal 01.01.2030 al 31.12.2032 ex art. 120 comma 1 lett.a) del D. Lgs. 36/2023 | € 5.635,71 |
| **Totale importo a base di affidamento (1+2+3+4+5)** | **€ 67.628,52** |

**L'importo è da considerarsi un valore di stima per la particolarità dei servizi oggetto del presente affidamento, non potendosi prevedere con certezza l'entità esatta delle riscossioni. L'affidatario non potrà avanzare pretesa alcuna in caso di diminuzione dell'importo ad esso spettante, rispetto a quanto complessivamente stimato.**

## 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 67 e 68 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

3.2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto

della presente procedura di gara e nel caso di Cooperativa o Consorzi di Società Cooperative, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la competente CCIAA.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

2. Iscrizione all'albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni – sezione prima, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e ss.mm.ii., con capitale minimo interamente versato come previsto dall'art. 1, comma 807, lett. a) della legge n. 160 del 27.12.2019.

Si dà atto che il Comune di Tarzo alla data del 31 dicembre 2025 contava 4.123 abitanti. Tutte le informazioni relative all'iscrizione all'Albo sono rilevabili sul sito del Ministero delle Finanze, in particolare nella sezione: https://www.finanze.gov.it/it/fiscalita-regionale-e-locale/albo-dei-gestori-dellaccertamento-e-della-riscossione-dei-tributi-locali/

### 3.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi; gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso e, più precisamente, **dal 01/11/2023 al 31/10/2026** e riguardare esclusivamente i servizi di organismi di riscossione.

Il concorrente deve aver eseguito servizi analoghi, nel periodo sopra indicato, in almeno dieci enti locali.

In caso di partecipazione in forma associata, il requisito relativo all'idoneità professionale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

### 3.4 ISCRIZIONE MEPA

Essere iscritti e presenti sul MEPA, con attivazione per il **Bando SERVIZI – "SERVIZI DI RISCOSSIONE"** alla data di presentazione dell'istanza di interesse.

**L'operatore economico che manifesta interesse deve possedere tutti i requisiti al momento della presentazione dell'istanza di interesse, le dichiarazioni specifiche saranno richieste in sede di trattativa diretta nel Me.PA, nel DGUE e nella dichiarazione integrativa al DGUE.**

## 4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno trasmettere:

- apposita domanda – (come da facsimile Allegato A) - sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) e proposta di preventivo;

- una relazione illustrativa del servizio offerto con un numero massimo di 3 (tre) facciate, deve contenere e descrivere i seguenti elementi, ELENCATI IN ORDINE DECRESCENTE DI IMPORTANZA, di cui il RUP terrà conto ai fini della valutazione del miglior preventivo:
- ORGANIZZAZIONE ED ESPERIENZA DELL'IMPRESA E DELLE FIGURE DI RIFERIMENTO NEI RAPPORTI CON L'ENTE con indicazione di:
  - numero complessivo dei dipendenti impiegati nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto e il numero di enti presso i quali viene svolto medesimo servizio;
  - figure di riferimento per le singole aree di attività;
  - canone unico;
  - gestione contenzioso e riscossione coattiva;
  - sistemi informatici;

  e specificando per ciascuno qualifica ed esperienze.
- RECAPITO SUL TERRITORIO: giorni ed orario di apertura al pubblico del recapito sito nel territorio comunale minimo di n. 12 ore settimanali.
- Gestione del CONTENZIOSO e della RISCOSSIONE COATTIVA con particolare riguardo alla modalità di gestione del rapporto con l'ente;
- PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO E ALTRI INVESTIMENTI DEDICATI;
- PERCENTUALI DI AGGIO

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi il Responsabile Unico di Progetto effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando come modalità di valutazione la qualità espressa per ciascuno degli elementi sopra indicati, la qualità complessiva della proposta, la chiarezza e completezza nella formulazione e la percentuale di aggio proposta.

## 5. INDICAZIONE SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La procedura di affidamento consiste in una richiesta di preventivo rivolta a tutti gli operatori economici del mercato di riferimento, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3 e sarà affidata all'operatore economico che presenterà il preventivo migliore sulla base degli elementi di valutazione sopra elencati.

Ai sensi dell'art. 49, c.4 del D. Lgs. 36/2023, in relazione alla particolare struttura del mercato degli organismi di riscossione, al ridotto numero di operatori economici interessati a svolgere il servizio in oggetto, all'accuratezza e affidabilità dell'operatore economico uscente, è consentito anche al medesimo manifestare interesse a presentare il proprio preventivo.

Ciascun soggetto interessato dovrà trasmettere la documentazione firmata digitalmente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it indicando nell'oggetto "RISERVATO - PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE A MERCATI, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO DI

RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE PER IL PERIODO DAL 01.01.2027 AL 31.12.2029”

**Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione del proprio preventivo**, che dovrà avvenire:

## entro le ore 12:00 del giorno 27/11/2026

Il recapito della domanda entro il termine fissato per la presentazione delle stesse rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la domanda medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

**ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione all’indirizzo PEC.**

Il preventivo presentato è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il Comune di TARZO si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

### 6. CONTRATTO

Il contratto, come previsto dalle regole del Sistema di e-procurement, che disciplinano il MEPA, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui lo stesso, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema.

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio.

### 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di TARZO, che ha individuato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) nella persona dell’Avv. Fabio Balducci

Telefono: 0432.229080
E - mail: fabio.balducci@gmail.com
p.e.c.: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it

## 8. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso, potranno essere richiesti al Comune di TARZO.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo tributi@comune.tarzo.tv.it o PEC all'indirizzo protocollo.comune.tarzo.tv@pecveneto.it e dovranno pervenire entro e non oltre il **termine delle ore 12.00 del giorno 19/11/2026**. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via email o PEC.

## 9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet istituzionale www.comune.tarzo.tv.it e all'albo pretorio a partire dal 12.11.2026.

## 10. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è la Responsabile dall'Area Tributi/Demografici dott.ssa Elena Bassetto.

La Responsabile dell'Area Tributi/Demografici
Dott.ssa Elena Bassetto

Documento firmato digitalmente
(artt. 23-ter e 24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)