

# COMUNE DI TARZO

## REGOLAMENTO COMUNALE

*“Accesso ai benefici per la riqualificazione del centro storico”*

### INDICE

- Art. 1 - Finalità generali
- Art. 2- Categorie di interventi finanziabili
- Art. 3- Soggetti ammessi
- Art. 4- Entità dei contributi
- Art. 5- Procedure
- Art. 6- Ripetibilità del contributo
- Art.7- Norme finali

### ALLEGATI

Allegato "A" (fac-simile domanda)

#### *Art. 1- Finalità generali*

L'Amministrazione Comunale di Tarzo intende incentivare la riqualificazione del centro storico finalizzato al recupero del solo patrimonio edilizio esistente, allo scopo di riqualificare e migliorare il paesaggio urbano.

#### *Art. 2 - Categorie di interventi finanziabili*

I contributi sono concessi per i **solì interventi di:**

- **manutenzione straordinaria purchè interessi anche le facciate esterne dei fabbricati,**
- **restauro e risanamento conservativo,**
- **ristrutturazione edilizia,**
- **completamento opere su titoli già rilasciati, anche se decaduti, di solo ristrutturazione edilizia,**

così come definiti dalle vigenti disposizioni di legge (DPR 380/2001), dallo strumento urbanistico vigente/adottato e dal Regolamento edilizio comunale.

Sono escluse le opere/lavori di manutenzione ordinaria, così come definiti dalle vigenti disposizioni di legge (DPR 380/2001), dallo strumento urbanistico vigente/adottato e dal Regolamento edilizio comunale; a titolo esemplificativo ... imbiancatura, tinteggiatura, impianto elettrico ..., se non rientranti all'interno della manutenzione straordinaria.

I richiedenti devono essere già in possesso del titolo abilitativo in materia edilizia (valido ed efficace) al momento della presentazione dell'istanza di contributo.

Sono ammessi all'incentivo economico gli interventi ai soli immobili esistenti e legittimi alla data di approvazione del presente regolamento, interventi da realizzarsi in conformità alle normative edilizie ed urbanistiche vigenti nonché allo strumento urbanistico vigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non ammettere al finanziamento interventi che possano risultare in contrasto con le esigenze di conservazione e tutela o che risultino difformi da quanto previsto negli strumenti urbanistici comunali o in violazione delle normative urbanistico edilizie vigenti.

#### *Art. 3 - Soggetti ammessi*

Il presente Regolamento si applica a tutti i fabbricati ubicati nel centro storico di Tarzo, così come da perimetrazione del piano degli interventi, o immobili anche fuori dal centro storico ma individuati nel piano degli interventi con il solo grado di protezione 1, 2 e 3, alla data di approvazione del presente regolamento.

Destinatari del contributo sono:

- 1) i privati già proprietari al momento della richiesta di contributo degli immobili oggetto di intervento di riqualificazione;
- 2) persone giuridiche già proprietari al momento della richiesta di contributo degli immobili oggetto di intervento di riqualificazione.

I Beneficiari del contributo sono obbligati a mantenere la residenza o la sede legale nel comune di Tarzo per almeno 5 anni dalla data di prima erogazione del contributo, in caso contrario si considera la decadenza del contributo con obbligo di restituzione dello stesso o recupero dello stesso da parte del comune, sommando gli interessi legali previsti.

In caso di comproprietà è necessario che la domanda sia sottoscritta da tutti i comproprietari, e che gli stessi autorizzino il pagamento del contributo ad uno di essi.

#### *Art. 4 - Entità dei contributi*

I benefici derivanti dal presente regolamento consistono in un contributo economico pari al 25% della spesa stimata per l'intervento. Il contributo viene concesso a chi avrà una spesa minima per soli lavori edili, non conteggiando gli oneri fiscali o altre spese, di almeno euro 25.000 e fino ad una spesa massima di euro 100.000,00. Il contributo concesso verrà erogato in 10 rate annue successive alla concessione. Il contributo inizierà ad essere erogato solo dopo la fine dei lavori e previa presentazione della contabilità dei lavori finale e relative fatture dei soli lavori nonché le ricevute dell'avvenuto pagamento.

#### *Art. 5 - Procedure*

I contributi vengono assegnati a seguito di presentazione di domanda di cui all'allegato A, presso l'ufficio protocollo del Comune, corredata dalla seguente documentazione:

- relazione tecnica dei lavori da eseguirsi;
- importo di spesa previsto corredato dai preventivi e computo metrico a firma di tecnico abilitato.

Le domande dovranno pervenire prima dell'inizio effettivo dei lavori oggetto della richiesta di contributo all'ufficio Protocollo del Comune, anche se i lavori sono riferiti a titoli abilitativi originari in materia edilizia rilasciati/presentati prima della presentazione della medesima richiesta di contributo.

In caso di esaurimento delle risorse, verranno finanziate le domande ammissibili in ordine di presentazione delle domande al protocollo del Comune.

In caso di domanda con documentazione incompleta verrà richiesta dall'ufficio le necessarie integrazioni, prevedendo il termine di 15 giorni per la presentazione delle stesse; nel caso la richiesta rimanesse inevasa, la pratica relativa verrà archiviata e non considerata presentata.

Si precisa che la richiesta di contributo, redatta nei modi sopra descritti, costituisce pratica differente e separata rispetto ai titoli abilitativi in materia edilizia.

L'ufficio tecnico comunale entro 60 giorni dalla presentazione della domanda completa della documentazione prevista o dalle integrazioni richieste, provvede con determina, a concedere il contributo sulla spesa presunta ed a impegnare la spesa complessiva che verrà pagata con rateizzazione annuale nei successivi 10 anni.

Entro 45 giorni dalla comunicazione di fine dei lavori previsti ed oggetto di contributo, l'ufficio tecnico comunale provvederà ad effettuare un sopralluogo per accertare la conformità di quanto dichiarato per l'ottenimento del contributo.

La liquidazione della prima rata sarà disposta entro 60 giorni dal sopralluogo previa presentazione delle fatture dei pagamenti sostenuti dai beneficiari.

In caso in cui il consuntivo delle lavorazioni effettuate o l'importo dei lavori risultino inferiori a quanto presentato in sede di domanda, il contributo verrà ridotto in proporzione, sino all'ammontare delle spese sostenute, se superiori non verrà riconosciuto alcun aumento rispetto al contributo concesso alla domanda.

#### *6- Norme finali*

I contributi previsti dal presente regolamento possono essere concessi una sola volta per il singolo immobile/fabbricato e suoi manufatti/fabbricati accessori o di pertinenza, anche se intestato a più proprietari, composta di più mappali o oggetto di diversi interventi.

E' possibile cumulare il presente contributo con qualsiasi altro beneficio economico o fiscale a livello comunale, regionale o nazionale, fatte salve le disposizioni e le limitazioni stabilite da questi ultimi.

Tutti gli interventi ricompresi nelle agevolazioni di cui al presente regolamento sono soggetti alle norme generali vigenti nelle singole materie.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, annullare, modificare il presente regolamento per legittimi motivi.

Il presente regolamento verrà pubblicato sul sito internet comunale.

**ALLEGATO "A"**

**AL SIGNOR SINDACO  
DEL COMUNE DI TARZO**

**ISTANZA "Accesso ai benefici per la riqualificazione del centro storico"**

*Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'immobile ubicato in Via \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_ di cui al Fg. \_\_\_\_\_ Mapp. \_\_\_\_\_ di questo Comune,

**CHIEDE**

di poter usufruire del contributo per la riqualificazione del centro storico di attuazione dal regolamento Comunale approvato con Delibera C.C. \_\_\_\_ n. del \_\_\_\_ luglio 2019.

Consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi e per gli effetti del D P.R. 445/2000;

**DICHIARA**

- di essere proprietario/comproprietario dell'immobile sito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_;
- di autorizzare il pagamento del contributo al sig. \_\_\_\_\_.
- di esser in possesso del seguente titolo abilitativo in materia edilizia valido ed efficace:
  - Permesso di costruire n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
  - SCIA/CILA PRESENTATA IN DATA \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_;
- di godere dei seguenti contributi pubblici per l'intervento oggetto dell'istanza:  
\_\_\_\_\_;
- di godere delle seguenti detrazioni:  
\_\_\_\_\_;
- che gli eventuali altri contributi pubblici concessi e/o detrazioni varie che, sommati al presente contributo, non superano la spesa effettivamente sostenuta;
- di essere a conoscenza dei contenuti del regolamento di cui alla presente istanza e di accettarne i contenuti in ogni sua parte;
- di presentare al competente ufficio tecnico comunale la documentazione così come prevista dal medesimo Regolamento (art. 5).

## **SI IMPEGNA**

a realizzare gli interventi in conformità alle normative vigenti ed a permettere sopralluoghi al cantiere da parte dell'ufficio tecnico comunale.

Il/L richiedente/i dichiara ai sensi del REG EUROPEO 679/2016 relativa alla “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali”, di autorizzare l'Amministrazione Comunale di Tarzo al trattamento dei propri dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente.

Tarzo, li \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE/I RICHIEDENTI**

*(si allega carta d'identità valida)*